Conjugaison, orthographe, grammaire : mode d'emploi

Se réconcilier avec l'orthographe

▶ Pour qui ?

- Tout cadre devant rédiger des courriers, rapports, notes, e-mails et souhaitant se réconcilier avec la syntaxe, les règles de grammaire et l'orthographe.

▶ Prérequis

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

▶ Objectifs

- Revoir les règles fondamentales de l'orthographe et de la grammaire pour rédiger avec davantage de confiance et de facilité.
- Reconnaître et appliquer quelques règles oubliées de grammaire.
- Se faire davantage confiance pour corriger ses erreurs.

▶ Bénéfices métier

- Améliorer son image et celle de son entreprise à l'écrit.
- Gagner en rapidité dans la conception et la rédaction de ses communications écrites.

Programme

1 Revoir les fondamentaux

- Les mots qui perturbent la communication.
- Les expressions qui sèment le doute.
- Les confusions qui agacent.
- Faire le point sur ces participes passés qui nous hantent depuis l'école.

2 Maîtriser les temps grammaticaux

- Faire le point sur les groupes des verbes.
- Zoom sur la terminaison des temps.
- Éviter la confusion : subjonctif/ indicatif - conditionnel/futur - temps composés/temps simples.

3 Transmettre sa pensée

- Distinguer les niveaux de langage.
- Travailler la ponctuation.
- Découvrir les techniques pour insister.
- Reconnaître les figures de rhétorique.

4 Comment faire face aux difficultés

- Les remèdes de grand-père pour se repérer.
- Connaître et utiliser dictionnaires et ouvrages de référence rapidement.

E-LEARNING

Projet Voltaire

- **Accès au service en ligne Projet Voltaire.** Testez-vous et faites le diagnostic de vos difficultés post formation. Projet Voltaire va générer pour vous un programme de remise à niveau en ligne personnalisé, ciblé sur vos difficultés et calé sur votre rythme. Projet Voltaire est déployé dans plus de trente établissements universitaires, et conçu avec le champion du monde d'orthographe.

OPTION

Certification Voltaire

- Un bon niveau en orthographe est une réelle compétence en entreprise, que l'on peut valoriser sur son CV grâce à la Certification Voltaire, certification de niveau de maîtrise des difficultés de la langue française. Cette certification peut être passée en 2 h 30 dans un des 40 centres agréés en France, et donne lieu à un score entre 1 et 1000 qui peut être posé sur un CV. Pour souscrire à cette option, parlez-en à votre formateur.

Pour aller + loin...

Nous vous conseillons de suivre, après cette formation : **Renforcer ses compétences en synthèse écrite** (réf. 6948) p. 310.

Points forts

- **Une approche pratique et ludique** faite de jeux, d'exercices et de travaux en sous-groupe.
- Une appropriation des règles et techniques par la **rédaction de textes personnels**.
- **L'accès au service en ligne Projet Voltaire** vous garantissant un entraînement individualisé et personnalisé. Vous progressez en continu et à votre rythme.

2 JOURS

Réf. **7251**

50 €HT

1120 €HT

Paris
10 fév > 11 fév
21 avr > 22 avr
7 juil > 8 juil
25 août > 26 août
20 oct > 21 oct
12 déc > 13 déc

Toutes nos formations font l'objet d'une évaluation « à chaud » à chaque fin de session et d'une évaluation « à froid » 3 semaines après la fin de la formation.
Sauf indication contraire dans le programme, nos formations ne demandent pas de prérequis particuliers.

© Cegos 2011